

N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin del/m/a/a	Actividades	Peso ponderado	Avance				Evidencias	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2º semestre	% Cumplimiento de indicador 2º Semestre	Resultado
1	Contribuir a la mejora continua del estatus sanitario del país mediante el fortalecimiento de la inspección, vigilancia y control sanitario con enfoque de riesgo garantizando la protección de la salud de los colombianos y el reconocimiento nacional e internacional	Llevar el proceso de capacitación a los actores involucrados en la vigilancia sanitaria de los productos consumidos de la Dirección cumpliendo con lo planeado en las actividades anuales en POA	15	01/07/2020 al 31/12/2020	<p>Identificar necesidades de capacitación en el sector industrial</p> <p>Seleccionar y definir los temas, modalidad, capacitadores y fechas tentativas de capacitación</p> <p>Realizar capacitaciones a las autoridades de los establecimientos multimediosamente</p>	40%	100%	0%	0%	0%	<p>Lista de asistentes</p> <p>Presentaciones</p> <p>Evaluación de la capacitación</p> <p>POA Dirección</p>	Carpetas compartida dirección
2	Contribuir a la mejora continua del estatus sanitario del país mediante el fortalecimiento de la inspección, vigilancia y control sanitario con enfoque de riesgo garantizando la protección de la salud de los colombianos y el reconocimiento nacional e internacional	Realizar vistas con propósito de certificación e promoción de productos de uso doméstico elaborados en el país	70	01/07/2020 al 31/12/2020	<p>Identificar y programar los establecimientos objeto de certificación</p> <p>Ejecutar las vistas de certificación y tomar las medidas a que haya lugar derivado de los resultados de las vistas</p> <p>Mantener el curso actualizado de los establecimientos certificados</p>	20%	100%	0%	0%	0%	<p>Programación de vistas de Dirección</p>	Carpetas compartida dirección
3	Prestar servicios con estándares de calidad para afianzar la confianza de la población	Gestionar con una oportunidad del 90% los cambios asociados a las Notificaciones Sanitarias Obligatorias	9000	01/07/2020 al 31/12/2020	<p>Verificar la asignación de los cambios de NSO reportados semanalmente</p> <p>Ejecutar seguimiento periódico a la medición de la oportunidad de los cambios de NSO</p> <p>Implementar acciones que permitan el mejoramiento de la gestión efectiva de los cambios de NSO</p>	40%	100%	0%	0%	0%	<p>Informe de medición de los indicadores que determinen la oportunidad en la información ingresada a la base de datos del registro sanitario</p>	Carpetas compartida dirección
Total	Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)											0%
	Contribuir a la mejora continua del estatus sanitario del país mediante el fortalecimiento de la inspección, vigilancia y control sanitario con enfoque de riesgo garantizando la protección de la salud de los colombianos y el reconocimiento nacional e internacional	Realizar las acciones de participación ciudadana de acuerdo a la metodología institucional, desarrollando talleres junto con la industria	5	01/04/2020-31/12/2020	<p>desarrollar talleres junto con la industria, además</p> <p>La meta POA es 4. Se realizarán 5 aumentario en un 1 taller mas la meta inicial</p>	5%					0%	

30/06/2020

FECHA

VIGENCIA



Firma del Supervisor Jerárquico



Firma del Gerente Público

ANEXO 2: VALORACION DE COMPETENCIAS

Criterios de valoración

Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión	5
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afianzar	4
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar	3
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar	2
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar	1

Competencias comunes y directivas	Conductas asociadas	valoracion de los servidores publicos [1-5]			Valoracion anterior	Valoracion actual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior	Par	Subalterno			
		60%	20%	20%			
1 Orientación a resultados	Cumple con oportunidad en función de estándares, objetivos y metas establecidas por la entidad, las funciones que le son asignadas				0,0		
	Asume responsabilidad por sus resultados						
	Compromete recursos y tiempos para mejorar la productividad tomando las medidas necesarias para minimizar los riesgos						
	Realiza todas las acciones necesarias para alcanzar los objetivos propuestos enfrentando los obstáculos que se presenta						
Total Puntaje del valorador		0,0	0,0	0,0			
2 Transparencia	Proporciona información veraz, objetiva y basada en hechos				0,0		
	Facilita el acceso a la información relacionada con sus responsabilidades y con el servicio a cargo de la entidad en que labora						
	Demuestra imparcialidad en sus decisiones						
	Ejecuta funciones con base en las normas y criterios aplicables.						
	Utiliza los recursos de la entidad para el desarrollo de las labores y prestación del servicio						
Total Puntaje Evaluador		0,0	0,0	0,0			
3 Compromiso con la organización	Promueve las metas de la organización y respeta sus normas				0,0		
	Anteponen las necesidades de la organización a sus propias necesidades						
	Apoya a la organización en situaciones difíciles						
	Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones						
Total Puntaje Evaluador		0,0	0,0	0,0			
4 Liderazgo	Mantiene a sus colaboradores motivados				0,0		
	Fomenta la comunicación clara, directa y concreta						
	Constituye y mantiene grupos de trabajo con un desempeño conforme a los estándares. Promueve la eficacia del equipo.						
	Genera un clima positivo y de seguridad en sus colaboradores						
	Fomenta la participación de todos en los que unifica esfuerzos hacia objetivos y metas institucionales						
Total Puntaje Evaluador		0,0	0,0	0,0			
5 Dirección y Desarrollo de Personal	*Identifica necesidades de formación y capacitación y propone acciones para satisfacerlas.				0,0		
	*Permite niveles de autonomía con el fin de estimular el desarrollo integral del empleado						
	*Delega de manera efectiva sabiendo cuando intervenir y cuando no hacerlo						
	*Hace uso de las habilidades y recursos de su grupo de trabajo para alcanzar las metas y los estándares de productividad.						
	*Establece espacios regulares de retroalimentación y reconocimiento del desempeño y sabe manejar hábilmente el bajo desempeño						
	Tienen en cuenta las opiniones de sus colaboradores						
	Mantiene con sus colaboradores relaciones de respeto						
Total Puntaje Evaluador		0,0	0,0	0,0			
TOTAL		0,0	0,0	0,0			

FECHA	30/09/2020
VIGENCIA	01/07/2020-31/12/2020

valoracion final	0,0	0%
Firma del Gerente Público		

Anexo 3. Consolidado de evaluación del Acuerdo de Gestión

Nombre del Gerente Público: _____
 Área en la que se desempeña: _____
 Fecha: _____

GUILLERMO JOSE PEREZ BLANCO
 DIRECCION DE COSMETICOS, ASEO, PLAGUICIDAS Y PRODUCTOS DE HIGIENE DOMESTICA
 01/07/2020

ANEXO 3- CONSOLIDADO DE EVALUACION DEL ACUERDO DE GESTION

CONCERTACION, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACION Y EVALUACION DE	0%	0%
PONDERADO	80%	
VALORACION DE COMPETENCIAS	0.0	
PONDERADO	20%	0%
NOTA FINAL		0%
CONCERTACION	5%	0%
CUMPLIMIENTO FINAL		
		0%


 Firma de Supervisor Jerárquico


 Firma del Gerente Público.

FECHA: 30/09/2020
 VIGENCIA: 01/07/2020-31/12/2020