

	GESTIÓN DIRECTIVA		DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	
	FORMATO DE ACTA			
	Código: GDI-DIE-FM001	Versión: 01	Fecha de Emisión: 2019-02-08	Página 1 de 3

El tratamiento de los datos personales se realiza de acuerdo a los requerimientos de la ley 1581 de 2012 y a lo establecido en la política de tratamiento y Protección de datos personales GDI-DIE-PL018 disponible en www.invima.gov.co

Tema: Reunión Extraordinaria Comité Paritario de Seguridad y Salud en el trabajo COPASST 2023-2025

Lugar: Virtual, herramienta Microsoft Teams		Acta No 19
Fecha: 2024-07-19		
Hora de inicio: 11:30 a.m.	Hora de finalización: 12:00 m.	

ASISTENTES

Nombre Completo	Cargo
Sandra Yamile Herrera Quiceno	Secretaria General
Javier Caballero Borda	Suplente Secretaría General
Jina Marcela Lozano Bedoya	Jefe Oficina Asesora de Planeación
Jaime Tabares Ríos	Suplente de Oficina Asesora Planeación
Jorge William Gil Villegas	Jefe Oficina Atención al Ciudadano
Johnny Corredor Sarmiento	Director Técnico de la Dirección de Operaciones Sanitarias
Andrés Mauricio Lozano Ávila	Suplente Director Técnico de la Dirección de Operaciones Sanitarias
Carolina Daveiby Lautero Niño	Representante de los servidores públicos
Piedad Moncada	Suplente Representante de los servidores públicos
Iván Alejandro Martínez Olave	Representante de los servidores públicos
Victoria Eugenia Cossio Cadavid	Suplente Representante de los servidores públicos
Jeferson Mejía Villero	Suplente Representante de los servidores públicos
Camilo Ernesto Osorio Ramírez	Profesional Universitario -Grupo Talento Humano
Jhon Alexander Piñeros Beltrán	Profesional Especializado Talento Humano SST
Mayra Alejandra Riveros Vega	Asesora ARL POSITIVA- Grupo de Talento Humano
Patricia Castilla Chiquillo	Profesional ARL POSITIVA Grupo de Talento Humano
Manuel Fernando Ramos Núñez	Asesor ARL POSITIVA- Grupo de Talento Humano
María Sildana Guerrero Orozco	Profesional Especializado - Grupo de Investigación Clínica
María Isabel Vargas Velasco	Coordinadora Grupo de Investigación Clínica

SEGUIMIENTO A COMPROMISOS PREVIOS

Compromiso	Responsable	Observaciones
N/A	N/A	Teniendo en cuenta que la citación a reunión es extraordinaria, no se hace seguimiento a compromisos previos

ORDEN DEL DÍA

- Verificación de Quórum
- Intervención por parte del Grupo de Seguridad y Salud en el trabajo.
- Proposiciones y varios

DESARROLLO ORDEN DEL DÍA

1. Verificación de Quórum

Se realiza el llamado a lista contestando a la misma los siguientes miembros:

Representantes de la entidad

Secretaria General: Sandra Yamile Herrera Quiceno – Secretaria General

	GESTIÓN DIRECTIVA		DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	
	FORMATO DE ACTA			
	Código: GDI-DIE-FM001	Versión: 01	Fecha de Emisión: 2019-02-08	Página 2 de 3

Dirección de Operaciones Sanitarias: Johnny Corredor Sarmiento - Director
Oficina Asesora de Planeación: Jefe Oficina Asesora de Planeación

Representante de los funcionarios

Carolina Daveiby Lautero Niño
Iván Alejandro Martínez Olave
Victoria Eugenia Cossio Cadavid – Suplente
Jeferson Mejía Villero - Suplente

Hay Quorum para continuar con la reunión

2. Intervención por parte del Grupo de Seguridad y Salud en el trabajo.

Por parte del profesional Jhon Alexander Piñeros se informa el objetivo del encuentro el cual consiste en realizar la reunión extraordinaria del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el con el motivo del evento mortal que se presentó el 17 de julio de 2024 aproximadamente entre las 7:40 y 8:30 am, de nuestro compañero contratista Norman David Camacho Casas quien se encontraba realizando actividades de IVC en en el municipio de San Gil, Santander.

Se informa sobre las acciones realizadas con ocasión del evento mortal entre las cuales, se ha realizado la indagación con la dirección de medicamentos que es el área de la cual hacía parte el contratista, así como con la funcionaria María Sildana Guerrero Orozco quién se encontraba realizando actividades de IVC en en el municipio de San Gil, Santander junto con el contratista Norman David Camacho Casas.

Posteriormente, se efectúa reporte como accidente de trabajo ante la línea Oro de la ARL Positiva aproximadamente a las 3:35 pm del día 17 de julio de 2024 y se hizo comunicación vía telefónica sobre lo sucedido a la señora Yency Camacho hermana de nuestro compañero Norman David Camacho, quien informa que cuentan con apoyo funerario por parte de Capillas de la fe, para realizar el respectivo traslado del cuerpo hacia Bogotá como ciudad de origen del contratista Norman David Camacho.

Se informa por parte del profesional Jhon Alexander Piñeros, que se ha brindado acompañamiento desde el área de Talento Humano a familiares y compañeros del contratista Norman David Camacho.

Adicionalmente, como parte del proceso investigativo se indica que es necesario conformar el equipo investigador de acuerdo con lo establecido en la resolución 1401 de 2007 el cual debe estar conformado como mínimo por el jefe inmediato o supervisor del trabajador accidentado o del área donde ocurrió el incidente, un representante del Comité Paritario de Salud Ocupacional o el Vigía Ocupacional y el encargado del desarrollo del programa de salud ocupacional.

Se aprueba la conformación del equipo investigador de la siguiente manera:

1. Jefe inmediato o supervisor del trabajador accidentado o del área donde ocurrió el incidente: se delega a la contratista Jenny Carolina Silva.
2. Representante del Comité Paritario de Salud Ocupacional: se delega por aprobación del COPASST al Profesional Javier Caballero Borda
3. Encargado del desarrollo del programa de salud ocupacional: Profesional Jhon Alexander Piñeros

Queda pendiente definir dentro del área de Seguridad y salud en el trabajo si algún representante de la ARL Positiva hará parte del equipo investigador.

Se informa sobre el plazo para radicación de los resultados de la investigación ante el ministerio de trabajo y ARL el plazo es de 15 días calendario para efectuar todo el levantamiento de información, diligenciar el reporte que se hizo ante la ARL, que eso ya se efectuó, realizar la investigación y hacer la

	GESTIÓN DIRECTIVA		DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	
	FORMATO DE ACTA			
	Código: GDI-DIE-FM001	Versión: 01	Fecha de Emisión: 2019-02-08	Página 3 de 3

radicación, por lo tanto, para dar cumplimiento a estos plazos, la investigación y entrevistas en el punto en que ocurrió el evento (San Gil, Santander), se programan para el próximo 25 y 26 de julio.

Queda como compromiso que la funcionaria María Sildana Guerrero Orozco, suministre la información pertinente para el proceso de investigación, como es el caso de los diferentes lugares a donde se realizaron desplazamientos por parte del contratista Norman David Camacho.

3. Propositiones y varios

Se solicita el debido diligenciamiento de asistencia a la reunión Extraordinaria con el fin de dar celeridad al acta de reunión y continuidad al proceso de investigación.

Compromiso	Responsable (Nombre –Cargo)	Fecha de Ejecución
Definir dentro del área de Seguridad y salud en el trabajo si algún representante de la ARL Positiva hará parte del equipo investigador.	Área de Seguridad y salud en el trabajo - ARL	<i>Antes del 25 de julio</i>
Suministrar información pertinente para el proceso de investigación	María Sildana Guerrero Orozco	<i>Antes del 25 de julio</i>
Realizar Investigación del evento en San Gil, Santander	Equipo Investigador	<i>25 y 26 de Julio</i>
Realizar reporte ante ARL y ministerio del trabajo	Equipo Investigador	<i>Antes del 31 de julio</i>

SUSCRIBEN EL ACTA	
Nombre completo	Firma
La reunión se realizó a través de la herramienta de Microsoft Teams, se adjunta listado de asistencia.	