

Tema: Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo		Acta No 19 año 2016 COPASST
Lugar: Sala de Juntas Secretaria General		
Fecha: Septiembre 22 de 2016		
Hora de inicio: 8:00 a.m.	Hora de finalización: 10:00 a.m.	
ASISTENTES		
Nombre Completo	Cargo	
Dr. Jesús Alberto Namén Chavarro	Secretario General	
Dr. Daladier Medina Niño	Jefe de Oficina Asesora de Planeación	
Dr. Israel García Veloza	Asesor	
Dr. Rooselvet Velásquez	Profesional Universitario	
Dr. Juan Manuel Mendoza Villamarín	Coordinador Grupo de Gestión Administrativa	
Dra. Maria Carolina Castro Peñuela	Profesional Especializado	
Ing. Imelda Mesias Castillo	Profesional Especializado	
Ing. Johana Arabela Molano Agudelo	Profesional Universitario	
INVITADOS		
Nombre Completo	Cargo	
Dr. Cesar Augusto Malagón González	Coordinador IVC Dirección de Operaciones Sanitarias	
Dr. Javier Enrique Guzmán Carrascal	Director de Operaciones Sanitarias	
Dr. Rafael Higuera Bello	Coordinador Administrativo Dirección de Operaciones Sanitarias.	
ORDEN DEL DÍA		
1. Verificación de Quorum 2. Revisión de Compromisos 3. Varios		
DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA		
1. Se verifica y se determina que hay quórum para dar inicio a la reunión mensual de comité de COPASST. 2. Se realiza la socialización de los avances del compromiso adquirido por la Dirección de Operaciones Sanitarias en cuanto al acercamiento con las Plantas de Beneficio Animal, para mejorar y garantizar las condiciones de ergonomía y sanitarias de las oficinas otorgadas a los médicos veterinarios para la inspección permanente; de la siguiente manera: a. El Dr. Javier se comprometió con entregar un plan de acción a 31 de diciembre 2016. b. El Dr. Javier propone que con el decreto 1500 de 2007, a las nuevas Plantas de Beneficio Animal – PBA, se les podrán exigir mejores condiciones para los inspectores. c. Según el análisis de las cargas laborales y las restricciones de salud que presentan algunos inspectores, se propone que los ingenieros de alimentos puedan apoyar actividades inspección vigilancia y control en salas de desposte y desprese, según lo manifestado por el Dr. César Malagón; así mismo como revisar los modelos de IVC e inspección permanente en pro de fortalecer las condiciones labores y de salud ocupacional de los inspectores. d. El Dr. Javier Guzmán propone realizar un Pareto con la información de las Plantas de		

Beneficio Animal y las condiciones de ergonomía y sanitarias de trabaja, y de esta manera generar un planta de trabajo de mayo impacto y cobertura a nivel nacional, e igualmente promover ante las PBA que se acoja al funcionario del Invima dentro de las actividades de promoción y prevención del establecimiento.

- e. El Dr. Cesar Malagón manifiesta la importancia de establecer de forma conjunta con Talento Humano – Grupo de Salud Ocupaciones los requisitos mínimos de ergonomía, mobiliario y sanitarias para las oficinas asignadas por la PBA a los inspectores del Invima, así las cosas el Dr. Alexander Piñeros manifiesta que está atento a prestar dicho apoyo.
 - f. El Dr. Javier Guzmán se compromete a establecer un referente de salud ocupacional en la Dirección de Operaciones Sanitarias, para apoyar los temas relacionados.
 - g. De parte de los Dres. Luis Enrique Peña y Juan Carlos Pulido manifiestan la importancia que las Plantas de Beneficio Animal incluyan dentro de sus protocolos de limpieza y desinfección de lavandería la dotación del inspector oficial, ante lo cual el Dr. Javier Guzmán manifiesta estar de acuerdo.
 - h. El Dr. Javier Guzmán informa que en el plan de trabajo a desarrollar incluirá valoración y apoyo psicosocial, ergonomía y mecánico de las labores desempeñadas por los médicos veterinarios en la inspección permanente.
3. El Dr. Luis Enrique Peña solicita que para las fichas de calidad y adquisiciones de tapa oídos como EPP se tengan en cuenta cual es el adecuado, según la pérdida auditiva de los funcionarios.
4. Se socializa la revisión al manual elaborado por el Dr. James Yela por los compañeros del Grupo de Trabajo Territorial Centro Oriente liderado por los Dres. Juan Carlos Pulido y Luis Enrique Peña donde se resaltan aportes hechos de diferentes artículos científicos y reglamentación en cuanto a sacrificio animal de países como México, España y Chile en cuanto al manejo de la TBC Bovis. Teniendo en cuenta programas de limpieza y desinfección adecuados y los elementos de protección adecuados.

Teniendo en cuenta lo anterior el Dr. Juan Carlos Pulido propone que se realice un trabajo conjunto con la Dirección de Operaciones Sanitarias, Talento Humano y la Dirección de Alimentos y Bebidas, retomando el procedimiento de sacrificio sanitario que había elaborado hace unos años el Dr. Cesar Augusto Malagón junto con el manual elaborado por el Dr. James Yela; y fortalecerlos con la inclusión de todas las enfermedades zoonóticas que representen riesgo de contagio para los médicos veterinarios durante las actividades de inspección permanente e IVC, enfocada a la protección del funcionario y prevención del contagio.

Ante esto el Dr. Jesús Namén propone de parte de su despacho, convocar a una reunión con los líderes de cada dependencia para contextualizarlos en el trabajo adelanta desde el COPASST frente a este tema y proponer la conformación de la mesa de trabajo interdisciplinaria de las diferentes dependencias para llevar a cabo la elaboración del manual, informa que es importante que este tema cuente con la participación activa de la Dirección de Alimentos y Bebidas, toda vez que es una de las funciones principales de la misma la elaboración de manuales y / o lineamientos.

Dicha reunión quedo asignada para el día 29/09/2016, en la cual la Ing. Johana Arabella participa como miembro del COPASST y para la elaboración del acta de la misma.

5. En cuanto al apoyo y seguimiento al caso de la Dra. Gladys del GTT Occidente 2, de parte del Dr. Piñeros se informa que se envió comunicación por correo electrónico y en medio físico a la EPS, en solicitud de la valoración de la funcionaria por medicina laboral, en la primera semana de.

septiembre y no se ha recibido retro alimentación al respecto.

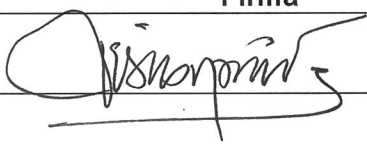
6. El Dr. Juan Manuel Mendoza informa que en cuanto al mantenimiento del piso de los pisos 6 y 4 del edificio principal, se encuentra programado para el mes de octubre, se han presentado algunos aplazamientos debido que el proveedor no cuenta con todos los materiales.

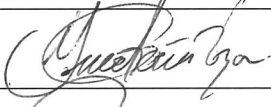
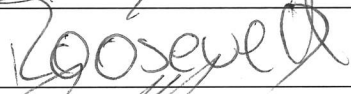
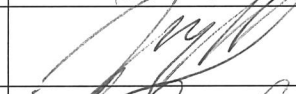
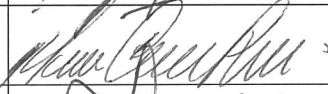
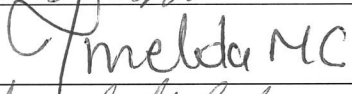
VARIOS

1. Las Ing. Johana Molano manifiesta que debido a temas relacionados con labores y estudio, no cuenta con tiempo suficiente para seguir adelantando la labores de secretaria del COPASST, el Dr. Jesús Namén pregunta a los participantes elegidos si alguno de forma voluntaria quiere asumir esta tarea, teniendo en cuenta que la Ing. Imelda ya fue secretaria durante un año, el Dr. Roosevelt manifiesta que debido que se encuentra fuera de Bogotá D. C. se le dificulta apoyar y la Dra. María Carolina no responde; debido a esto el Dr. Jesús propone que sea rotativo mes a mes, a lo cual la Dra. María Carolina se postula para adelantar el acta del mes de octubre, la Ing. Johana Molano interviene e informa que no es solamente la elaboración de las actas, se deben recoger las diferentes firmas de cada acta, hacer entrega por oficio al Talento Humano para su debida publicación y mantener la custodia de los documentos y actas del COPASST; según lo anterior propone que los miembros elegidos principales de COPASST, preparen una propuesta a partir de una (s) necesidad (es) de los compañeros de la institución, aterrizada a la realidad teniendo en cuenta los recortes presupuestales y austeridad, para hacer entrega de la misma en febrero de 2017 al próximo COPASST, toda vez que como miembros elegidos por votación del COPASST tenemos el compromiso de realizar la respectiva gestión, y ella continua con las labores de secretaria; de lo anterior la Ing. Imelda manifiesta estar de acuerdo igual que el Dr. Roosevelt, la Dra. María Carolina manifiesta que debido a su formación académica y que se ha detectado que las necesidades sobre salientes se encuentran en los grupos de IVC no podría realizar una propuesta y ofrece su apoyo al Dr. Roosevelt.

Se finaliza el comité a las 10:00 a.m.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:		
Compromiso	Responsable <i>(Nombre –Cargo)</i>	Fecha de Ejecución
Resultados de la reunión para socializar la necesidad de elaboración de un manual del manejo de enfermedades zoonóticas según riesgo de contagio.	Ing. Johana Arabella Molano Agudelo	Próximo comité de COPASST
Avances en el mantenimiento de la tableta del piso 6 y 4 del edificio principal.	Dr. Juan Manuel Mendoza Villamarín / Ing. Israel García Veloza	Próximo comité de COPASST
Informe de estado de entrega y contratación de elementos de protección personal para la vigencia 2016.	Grupo Talento Humano	Próximo comité de COPASST

SUSCRIBEN EL ACTA	
Nombre completo	Firma
Dr. Jesús Alberto Namén Chavarro	

Dr. Daladier Medina Niño	
Dr. Israel Garcia Veloza	
Dr. Roosevelt Velásquez	
Dr. Juan Manuel Mendoza Villamarín	
Dra. Maria Carolina Castro Peñuela	
Ing. Imelda Mesias Castillo	
Ing. Johana Arabela Molano Agudelo	