

1150-020-18

Bogotá D.C., 31 de Enero de 2018

**INTERNA**  
 Pra Rad: 1000000  
 Folios: 3  
 De: OFICINA DE CONTROL INTERNO  
 Para: DIRECCIÓN GENERAL  
 Fecha: 2018/01/31 15:46 ngarcia

**CONSULTA INTERNA**  
 Radicado: 20183000798  
 Clave: 943224

Doctor  
**JAVIER HUMBERTO GUZMAN CRUZ**  
 Director General  
 INVIMA

**ASUNTO:** Informe de Austeridad del Gasto, IV Trimestre de 2017.

La Oficina de Control Interno dando cumplimiento a lo ordenado en el *Decreto 1737 de 1998* y al *Decreto 984 del 14 de Mayo de 2012*, Directiva Presidencial 01 de del 10 de febrero de 2016, presenta el informe del seguimiento a la Austeridad del Gasto, correspondiente al IV Trimestre de 2017. Este seguimiento corresponde al Componente de Autoevaluación Institucional "Módulo de Evaluación - MECI.

**OBJETIVO DEL INFORME:** Verificar el cumplimiento de las normas relacionadas con la Austeridad del Gasto en la gestión del INVIMA, en los meses de Octubre, Noviembre y Diciembre de 2017.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO RELACIONADO:** Fomentar y promover la excelencia en la prestación de los servicios, para afianzar la confianza de la población y el reconocimiento Nacional e Internacional.

**ALCANCE:** Decreto 1737 de 1998, Decreto 0984 de 2012, Directiva Presidencial 01 del 10 Febrero 2016, del período correspondiente al tercer trimestre del 2017.

**1.- GASTOS DE NÓMINA Y CONTRATACIÓN POR SERVICIOS PERSONALES: 1.1.- Planta de Personal.** De acuerdo con la información suministrada por el Grupo de Talento Humano, el comportamiento de la planta de personal durante el IV trimestre de 2017 es:

| TOTAL VINCULADOS*NIVEL (ACUMULADO MES) IV trimestre 2017 |                             |                               |                               |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Nivel                                                    | Numero Funcionarios Octubre | Numero Funcionarios Noviembre | Numero Funcionarios Diciembre |
| Asesor                                                   | 17                          | 17                            | 17                            |
| Asistencial                                              | 62                          | 62                            | 62                            |
| Directivo                                                | 13                          | 13                            | 13                            |
| Profesional                                              | 1001                        | 999                           | 1000                          |
| Técnico                                                  | 186                         | 186                           | 183                           |
| Total                                                    | 1279                        | 1277                          | 1275                          |

Fuente. Talento Humano

Durante el IV trimestre del año 2017 por concepto de nómina y horas extras, y días festivos presentaron pagos por \$18.697.068.825 millones:

| CONCEPTO                                | Octubre          | Noviembre        | Diciembre        |
|-----------------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| NOMINA                                  | \$ 4.215.215.482 | \$ 4.693.060.632 | \$ 9.618.745.606 |
| HORAS EXTRAS, NOCTURNOS Y DIAS FESTIVOS | \$ 44.697.810    | \$ 66.682.999    | \$ 58.666.296    |
| TOTAL                                   | \$ 4.259.913.292 | \$ 4.759.743.631 | \$ 9.677.411.902 |

De acuerdo con la información suministrada por el Grupo Contractual, sobre los contratos vigentes y suscritos durante el IV trimestre de 2017, se encontró lo siguiente:

|                                                          | Octubre | Noviembre | Diciembre |
|----------------------------------------------------------|---------|-----------|-----------|
| Contratos de prestación vigentes                         | 257     | 261       | 252       |
| Contratos de prestación de servicios suscritos en el mes | 50      | 6         | 0         |

Fuente: Grupo Gestión Contractual

**1.2.- Vacaciones:** De acuerdo con la información reportada por el Grupo de Talento Humano, disfrutaron de sus vacaciones durante el IV trimestre del 2017, 313 funcionarios, así: en Octubre 35, Noviembre 26, y Diciembre 252.

De acuerdo a lo establecido en la Directiva Presidencial N° 01 de 2016, en el numeral 3 literal B “las vacaciones no deben ser acumuladas ni interrumpidas. Solo por necesidades del servicio o retiro podrán ser compensadas en dinero.” De acuerdo con lo anterior los siguientes servidores **presentan dos (2) o más periodos de vacaciones pendientes por disfrutar a la fecha, incumpliendo con la Directiva Presidencial:**

| CEDULA        | APELLIDOS Y NOMBRES                | No PERIODOS PENDIENTES POR DISFRUTAR |
|---------------|------------------------------------|--------------------------------------|
| 52.899.776    | BARBOSA AGUILLON XIMENA ANDREA     | 2,00                                 |
| 79.534.262    | BEJARANO GONZALEZ ELVERT           | 2,00                                 |
| 51.984.538    | ISAZA ROMERO MONICA LUCIA          | 2,00                                 |
| 1.015.397.671 | LOZANO BEDOYA JINA MARCELA         | 2,00                                 |
| 57.403.318    | MENDOZA LOBO GRACIELA MARIA        | 2,00                                 |
| 1.010.181.475 | SALCEDO TOLE EMILSEN ASTRID        | 2,00                                 |
| 52.929.717    | ALDANA GALLEGO JUDITH PATRICIA     | 2,08                                 |
| 53.108.133    | FULA ARGUELLO ANGELICA GINNETH     | 2,00                                 |
| 59.667.720    | MORENO NOGUERA MONICA MARGARITA    | 2,08                                 |
| 77.170.035    | NAMEN CHAVARRO JESUS ALBERTO       | 2,00                                 |
| 14.397.651    | PATARROYO MORALES FABIAN AUGUSTO   | 2,00                                 |
| 1.049.617.129 | PULIDO BAUTISTA DIANA KATERINE     | 2,08                                 |
| 52.213.853    | SANTOFIMIO SIERRA MARIA DEL PILAR  | 2,08                                 |
| 52.699.797    | BARBOSA ROMERO MABEL CONSTANZA     | 2,08                                 |
| 52.869.736    | SANCHEZ HERRERA MARIA ANGELICA     | 2,17                                 |
| 41.708.517    | UMAÑA CARDOZO FLOR ALIX DEL SOCORR | 2,17                                 |
| 79.750.774    | VALCARCEL GARZON MANUEL EDUARDO    | 2,17                                 |
| 52.704.292    | NÚÑEZ HERNANDEZ GINA ELIZABETH     | 2,17                                 |
| 74.371.615    | MEDINA NIÑO DALADIER               | 2,33                                 |
| 3.348.438     | OTALVARO CIFUENTES ELKIN HERNAN    | 2,42                                 |
| 37.841.463    | CADENA VELASCO ALEXANDRA MILENA    | 2,67                                 |
| 13.715.650    | RUEDA PARRA OTTO FERNANDO          | 3,00                                 |
| 51.790.562    | LEIVA GARCIA ADRIANA               | 3,92                                 |

Fuente: Talento Humano

Se observa que 23 servidores públicos tienen más de 2 periodos incumpliendo con la Directiva Presidencial.

**1.3.- Gastos de Viaje.** Por concepto de suministro de tiquetes aéreos (Orden de Compra N° 13470 de 2017), durante el IV trimestre de 2017 se ejecutaron \$907.565.852, correspondientes al 23% del total de \$ 3.818.460.311 del contrato. Lo ejecutado desde el 1 de enero al 31 de Diciembre de 2017 es la suma de \$3.649.800.185, correspondiente al 96%, quedando por ejecutar en la vigencia el valor de \$168.660.125.

## 2. SERVICIOS PÚBLICOS:

| RECURSOS PAGADOS CUARTO TRIMESTRE DE 2017 |             |                                 |                      |                   |                   |                    |                    |                                   |
|-------------------------------------------|-------------|---------------------------------|----------------------|-------------------|-------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|
| No.                                       | RUBRO       | CONCEPTO                        | APROPIACION INICIAL  | OCTUBRE           | NOVIEMBRE         | DICIEMBRE          | TOTAL IV TRIMESTRE | % Comprometido en el IV trimestre |
| 3                                         | A-2-0-4-8-5 | TELEFONIA MOVIL CELULAR         | 18.000.000           | 1.437.488         | 1.290.089         | 2.214.023          | 4.941.600          | 27%                               |
| 3                                         | A-2-0-4-8-6 | TELEFONO,FAX Y OTROS            | 330.000.000          | 21.092.613        | 20.531.821        | 21.864.668         | 63.489.102         | 19%                               |
|                                           |             | <b>TOTAL</b>                    | <b>348.000.000</b>   | <b>22.530.102</b> | <b>21.821.910</b> | <b>24.078.691</b>  | <b>68.430.702</b>  | <b>20%</b>                        |
| 4                                         | A-2-0-4-8-1 | ACUEDUCTO ALCANTARILLADO Y ASEO | 250.000.000          | 11.207.014        | 10.658.855        | 18.679.944         | 40.545.812         | 16%                               |
| 4                                         | A-2-0-4-8-2 | ENERGIA                         | 614.633.000          | 50.513.315        | 37.888.596        | 68.602.419         | 157.004.331        | 26%                               |
| 4                                         | A-2-0-4-8-3 | GAS NATURAL                     | 5.000.000            | 25.848            | 48.182            | (32.700)           | 41.330             | 1%                                |
| 4                                         | A-2-0-4-8-7 | OTROS SERVICIOS PÚBLICOS        | 4.000.000            | 327.204           | 327.204           | 376.398            | 1.030.805          | 26%                               |
|                                           |             | <b>TOTAL</b>                    | <b>873.633.000</b>   | <b>62.073.380</b> | <b>48.922.837</b> | <b>87.626.061</b>  | <b>198.622.278</b> | <b>23%</b>                        |
|                                           |             | <b>TOTALES</b>                  | <b>1.221.633.000</b> | <b>84.603.482</b> | <b>70.744.746</b> | <b>111.704.752</b> | <b>267.052.980</b> | <b>22%</b>                        |

**2.1.- Telefonía:** Con relación a telefonía fija y celular, se pagaron \$68.430.702 correspondiente al 20% de la apropiación inicial. En comparación con el mismo periodo del 2016 se pagaron \$63.761.533, evidenciándose un aumento del 7% (\$4.669.169), y con respecto al III trimestre de 2017 se observa una disminución del 6% (\$4.032.330). Así mismo comparando el año 2016 y 2017 discriminado por servicio se observa lo siguiente:

| Pagos Telefónico        |                |                |              |                  |
|-------------------------|----------------|----------------|--------------|------------------|
| Concepto                | Año 2016       | Año 2017       | % de Aumento | Valor de Aumento |
| TELEFONIA MOVIL CELULAR | \$ 15.833.883  | \$ 15.367.771  | -3%          | \$ (466.112,44)  |
| TELEFONO,FAX Y OTROS    | \$ 244.796.246 | \$ 263.706.375 | 8%           | \$ 18.910.128,56 |
| Total                   | \$ 260.630.130 | \$ 279.074.146 | 7%           | \$ 18.444.016,12 |

**2.2.- Servicios Públicos:** Para los servicios públicos acueducto, alcantarillado y aseo, energía, gas natural y otros servicios públicos (Servicio de Directv), durante el cuarto trimestre de 2017 se pagaron \$198.622.278 correspondiente al 23% de la apropiación inicial. En comparación con el III trimestre de 2017 se observa una disminución del 5% (\$10.330.368) y con el mismo periodo del 2016 se observa un incremento del 13% (\$22.766.99).

| Igualmente comparando el año 2016 y 2017 discriminado por servicio se observa lo siguiente: Pagos servicios públicos |                |                |              |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|--------------|------------------|
| CONCEPTO                                                                                                             | Año 2016       | Año 2017       | % de Aumento | Valor de Aumento |
| ACUEDUCTO ALCANTARILLADO Y ASEO                                                                                      | \$ 89.956.318  | \$ 139.077.925 | 55%          | \$ 49.121.607,00 |
| ENERGIA                                                                                                              | \$ 617.877.484 | \$ 658.364.563 | 7%           | \$ 40.487.079,00 |
| GAS NATURAL                                                                                                          | \$ 471.006     | \$ 464.710     | -1%          | \$ (6.296,00)    |
| OTROS SERVICIOS PÚBLICOS                                                                                             | \$ 3.600.344   | \$ 3.974.334   | 10%          | \$ 373.990,00    |
| TOTAL                                                                                                                | \$ 711.905.152 | \$ 801.881.532 | 13%          | \$ 89.976.380,00 |

El mayor incremento se observa en el servicio de acueducto, alcantarillado y aseo con 55% con respecto al año 2016, esto debido a incremento de tarifas, al igual que incremento del consumo en metros cúbicos y la modificación del rango de consumo básico. El servicio de DIRECTV a la fecha, continúa con 3 suscripciones así: Plan 1 ubicadas en el despacho del Director General, Oficina Asesores Dirección General y sala de juntas de la Dirección General. Plan 2: Secretaria General y Grupo de Comunicaciones. Plan 3 cafetería sede de la carrera 68D nro. 17-11.

### 3.- CONSUMO DE COMBUSTIBLE

De acuerdo con la información suministrada por el Grupo de Gestión Administrativa, el consumo de combustible por vehículos durante el cuarto trimestre de 2017 fue el siguiente:

| CONSUMO DE COMBUSTIBLE 2017 |                         |                           |                  |              |              |              |                   |                        |              |
|-----------------------------|-------------------------|---------------------------|------------------|--------------|--------------|--------------|-------------------|------------------------|--------------|
| COLOMBIA COMPRA TERPEL      |                         |                           |                  |              |              |              |                   |                        |              |
| N.º                         | Vehículo                | UBICACIÓN DEL VEHICULO    | Valor Autorizado | Octubre      | Noviembre    | Diciembre    | Consumo total año | Valor promedio mensual | % de consumo |
| 1                           | MOTOCICLETA AVU51D      | INVIMA - MENSAJERIA       | 100.000,00       | Parqueadero  | Parqueadero  | Parqueadero  | 0                 | 0                      | 0%           |
| 2                           | TOYOTA PRADO BKQ 855    | GESTION ADMINISTRATIVA    | 600.000,00       | 99.120,00    | Parqueadero  | Parqueadero  | 4.214.831         | 421.483                | 70%          |
| 3                           | TOYOTA RAV BXE 537      | GESTION ADMINISTRATIVA    | 400.000,00       | 453.950,00   | Parqueadero  | Parqueadero  | 2.808.949         | 312.105                | 78%          |
| 4                           | AVEO OCJ 972            | DISPOSITIVOS MEDICOS      | 500.000,00       | 495.159,00   | 348.094,00   | 279.292,00   | 1.815.872         | 259.410                | 52%          |
| 5                           | AVEO OCJ 973            | DIRECCION ALIMENTOS       | 500.000,00       | TALLER       | 187.414,00   | 201.901,00   | 2.729.487         | 303.276                | 61%          |
| 6                           | AVEO OCJ 974            | DIRECCION DE OPERACIONES  | 500.000,00       | 194.246,00   | 248.516,00   | 145.734,00   | 3.182.815         | 265.235                | 53%          |
| 7                           | AVEO OCJ 975            | DIRECCION DE COSMETICOS   | 500.000,00       | 361.922,00   | 455.265,00   | 176.340,00   | 3.740.180         | 311.682                | 62%          |
| 8                           | CAPTIVA OCJ 976         | SECRETARIA GENERAL        | 900.000,00       | 653.934,00   | 392.615,00   | 271.849,00   | 5.751.689         | 479.307                | 53%          |
| 9                           | HYUNDAI I25 OCK 396     | DIRECCIOS DE MEDICAMENTOS | 500.000,00       | 502.879,00   | 522.388,00   | 214.218,00   | 4.269.129         | 355.761                | 71%          |
| 10                          | HYUNDAI I25 OCK 397     | RESPONSABILIDAD SANITARIA | 500.000,00       | 362.883,00   | 426.997,00   | 202.138,00   | 3.474.345         | 289.529                | 58%          |
| 11                          | HYUNDAI SANTAFE OCK 398 | DIRECCION GENERAL         | 1.100.000,00     | 424.439,00   | 104.674,00   | 329.706,00   | 4.370.414         | 364.201                | 33%          |
| 12                          | CAMION CHEVROLE OCK 546 | ALMACEN GENERAL           | 400.000,00       | 280.440,00   | 187.200,00   | 95.520,00    | 2.856.446         | 238.037                | 60%          |
| 13                          | PLANTAS ELECTRICAS      | SEDES BOGOTA              | 1.000.000,00     | -            | 211.872,00   | -            | 629.872           | 209.957                | 21%          |
|                             |                         |                           | 7.500.000,00     | 3.828.972,00 | 3.085.035,00 | 1.916.698,00 | 39.844.029        | 3.809.984              | 51%          |

Fuente: Gestión Administrativa

El consumo de combustible para los 12 vehículos del Instituto se mantuvo dentro del valor autorizado. Durante el año 2017 el consumo de combustible fue de \$39.844.029 y en el año 2016 fue de \$43.957.758 se observa una disminución del 9% equivalente a \$4.113.729.

### 4.- GASTOS GENERALES

En cuanto al rubro de Papelería, Útiles de Escritorio y Oficina lo comprometido durante el IV trimestre de 2017 fue de \$25.498.042 correspondiente al 6.05% de la apropiación inicial de \$ 421.000.000. Lo comprometido en el año 2017 es \$338.576.647.

### 5.- CONTRATACIONES BAJO LA MODALIDAD DE ACUERDOS MARCO DE PRECIOS COLOMBIA COMPRA EFICIENTE

En el IV trimestre del 2017 el Instituto realizó las siguientes órdenes de compra por un valor de \$1.236.794.195,77 con los acuerdos marco de precios:

| IV Trimestre Año 2017                                                                                                                                                                        |                          |            |                 |                                           |                   |                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------|-----------------|-------------------------------------------|-------------------|--------------------------------|
| OBJETO O ACTIVIDAD                                                                                                                                                                           | ACUERDO MARCO            | FECHA      | ORDEN DE COMPRA | PROVEEDOR                                 | VALOR             | VIGENCIA DE LA ORDEN DE COMPRA |
| Adquisición de nuevo licenciamiento y renovación del software assurance para licencias de productos Microsoft                                                                                | Microsoft                | 31/10/2017 | 21630           | UT Soft-IG                                | \$ 99.177.461,28  | 31/10/2017 hasta 15/12/2017    |
| Prestación del servicio de distribución de correspondencia que requiera el Invima a nivel urbano, departamental, nacional y difícil acceso                                                   | Servicio de Distribución | 26/10/2017 | 21421           | Urbano Express Logística y Mercadeo S.A.S | \$ 74.495.500,00  | 26/10/2017 hasta 29/12/2017    |
| Renovación de suscripciones de soporte para los productos Oracle, adquiridos a perpetuidad por el Invima. Propuesta No. 5921936                                                              | Servicios Oracle         | 29/11/2017 | 22759           | Oracle Colombia Ltda                      | \$ 47.163.188,00  | 29/11/2017 hasta 15/12/2017    |
| Prestación del servicio integral de aseo y cafetería, incluido el servicio de fumigación y jardinería en las dependencias del Invima - Neiva e Ibagué.                                       | Aseo y Cafetería II      | 27/11/2017 | 22573           | MR CLEAN S.A.                             | \$ 34.163.256,47  | 1/12/2017 hasta 31/07/2018     |
| Prestación del servicio integral de aseo y cafetería, incluido el servicio de fumigación y jardinería en las dependencias del Invima - Bogotá, Leticia, Arauca y Paraguaná                   | Aseo y Cafetería II      | 24/11/2017 | 22523           | UNION TEMPORAL EMINSER - SOLOASEO 2016    | \$ 735.441.202,56 | 1/12/2017 hasta 31/07/2018     |
| Prestación del servicio integral de aseo y cafetería, incluido el servicio de fumigación y jardinería en las dependencias del Invima - Medellín                                              | Aseo y Cafetería II      | 24/11/2017 | 22522           | UNION TEMPORAL ASEO COLOMBIA              | \$ 31.050.857,78  | 1/12/2017 hasta 31/07/2018     |
| Prestación del servicio integral de aseo y cafetería, incluido el servicio de fumigación y jardinería en las dependencias del Invima - Barranquilla, Montería y Cartagena                    | Aseo y Cafetería II      | 24/11/2017 | 22521           | COMPAÑÍA DE ASEOS ASEOCAR LTDA            | \$ 50.946.196,47  | 1/12/2017 hasta 31/07/2018     |
| Prestación del servicio integral de aseo y cafetería, incluido el servicio de fumigación y jardinería en las dependencias del Invima - Villavicencio                                         | Aseo y Cafetería II      | 24/11/2017 | 22519           | MR CLEAN S.A.                             | \$ 17.084.403,53  | 1/12/2017 hasta 31/07/2018     |
| Prestación del servicio integral de aseo y cafetería, incluido el servicio de fumigación y jardinería en las dependencias del Invima - Santa Marta                                           | Aseo y Cafetería II      | 24/11/2017 | 22518           | UNION TEMPORAL ASEO COLOMBIA              | \$ 12.157.392,48  | 1/12/2017 hasta 31/07/2018     |
| Prestación del servicio integral de aseo y cafetería, incluido el servicio de fumigación y jardinería en las dependencias del Invima - Pasto e Ipiales                                       | Aseo y Cafetería II      | 24/11/2017 | 22517           | ARIOS COLOMBIA S.A.S.                     | \$ 32.969.438,98  | 1/12/2017 hasta 31/07/2018     |
| Prestación del servicio integral de aseo y cafetería, incluido el servicio de fumigación y jardinería en las dependencias del Invima - Cali y Buenaventura                                   | Aseo y Cafetería II      | 24/11/2017 | 22516           | ARIOS COLOMBIA S.A.S.                     | \$ 34.363.037,31  | 1/12/2017 hasta 31/07/2018     |
| Prestación del servicio integral de aseo y cafetería, incluido el servicio de fumigación y jardinería en las dependencias del Invima - Armenia                                               | Aseo y Cafetería II      | 24/11/2017 | 22515           | UNION TEMPORAL ASEO COLOMBIA              | \$ 16.592.521,44  | 1/12/2017 hasta 31/07/2018     |
| Prestación del servicio integral de aseo y cafetería, incluido el servicio de fumigación y jardinería en las dependencias del Invima - Bucaramanga y Cúcuta                                  | Aseo y Cafetería II      | 24/11/2017 | 22514           | UNION TEMPORAL EMINSER - SOLOASEO 2016    | \$ 32.297.536,72  | 1/12/2017 hasta 31/07/2018     |
| Adquisición de licenciamiento adicional Microsoft SQL Server, con su respectivo Software Assurance                                                                                           | Microsoft II             | 15/12/2017 | 23685           | UT Soluciones Microsoft 2017              | \$ 94.033.198,48  | 15/12/2017 hasta 20/12/2017    |
| Prestación del servicio integral de aseo y cafetería para las sedes de Barranquilla, Montería, Puerto de Cartagena y Puerto de Barranquilla; incluido el servicio de fumigación y jardinería | Aseo y Cafetería II      | 13/12/2017 | 23537           | COMPAÑÍA DE ASEOS ASEOCAR LTDA            | \$ 56.859.004,27  | 13/12/2017 hasta 31/07/2018    |

La Oficina de Control Interno del Invima realizó seguimiento mensual en el trimestre a la Austeridad del Gasto Institucional, dando cumplimiento a la Ley 1815 de 2016, Artículo 104, evidenciando cumplimiento por parte del Instituto.

## 6.- CONTROLES

El Grupo de Gestión de Administrativa cuenta con un archivo en Excel, en el que se lleva el registro de todo lo relacionado en los pagos de facturas de servicios públicos, con el fin de evitar pagos extemporáneos. También la Secretaria General tiene un archivo en Excel de los saldos de suministro de tiquetes aéreos. Estos controles a la fecha han sido eficaces.

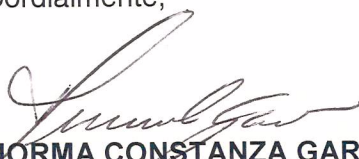
## 7.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.

No se está dando estricto cumplimiento con la Directiva Presidencial 01 de 2016, numeral 3, literal B "Como regla general, las vacaciones no deben ser acumuladas ni interrumpidas, solo por necesidades del servicio o retiro podrán ser compensadas en dinero", se observó que 23 servidores públicos tienen vacaciones acumuladas con más de dos periodos.

Se observó un incremento del 55% en el consumo de Acueducto, Alcantarillo, Aseo en en la vigencia 2017, con respecto a la 2016. Es importante que se haga un análisis del porqué se presentó este incremento. También se deben mantener campañas en pro del ahorro y uso racional en los servicios públicos.

Se está utilizando la plataforma Colombia Compra Eficiente: Durante el IV trimestre de 2017 se realizaron órdenes de compra por valor de \$1.368.794.195

Cordialmente,

  
**NORMA CONSTANZA GARCÍA RAMÍREZ**  
Jefe Oficina de Control Interno

C.C. Digital: Jesús Alberto Namén Chávarro, Secretario General

Proyectó: Carlos Andrés Gutierrez T, Profesional Oficina de Control Interno 